

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»
(ДГУЮ Минюста России)**

ОДОБРЕНО
Ученым советом
ДГУЮ Минюста России

*Протокол № 2 от
15.09.2025 г.*

УТВЕРЖДАЮ



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 11C337317FF061B1280DE2AD07F338D5
Владелец: Нарыжный Никита Александрович
Действителен: с 31.10.2024 до 24.01.2026

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль):	Юрист в сфере частного права
Формы обучения:	очная, заочная
Год начала подготовки:	2025
Квалификация:	магистр

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Общие сведения.....	3
1.2. Нормативные основания и методические документы.....	5
1.3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО	6
II. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	11
2.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО.....	11
2.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по ОПОП ВО.....	13
2.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.....	14
2.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.....	15
2.5. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры..	16
2.6. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	17
2.7. Воспитательная работа	18
III. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРАКТИК	20
БЛОК 1. «ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)»	20
1.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ	20
1.2. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.....	26
БЛОК 2. ПРАКТИКА.....	43
2.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ	43
2.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений	49
БЛОК 3. «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ».....	54
ФТД. Факультативные учебные дисциплины (модули).....	57

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере частного права» (далее – ОПОП ВО, программа магистратуры) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – ДГУЮ Минюста России), представляет собой комплекс документов, разработанных и утвержденных ДГУЮ Минюста России с учетом требований рынка труда, материально-технических, учебно-методических и кадровых ресурсов ДГУЮ Минюста России в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451 (зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 № 62681).

Данная ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (форм обучения, сроков обучения, объема ОПОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, типы задач профессиональной деятельности, перечень формируемых компетенций (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных), аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, типы практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации программы магистратуры.

1.1.1. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, оценочные материалы к ним, другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, в виде рабочей программы воспитания, форм аттестации.

Учебный план, календарный учебный график, структурно-логическая схема обучения представлены на официальном сайте ДГУЮ Минюста России.

1.1.2. Обучение по программе магистратуры в ДГУЮ Минюста России осуществляется в **очной, заочной** формах обучения. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации

программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.1.3. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.1.4. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры (далее выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах, консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.1.5. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- консультационный;
- научно-исследовательский.

1.2. Нормативные основания и методические документы.

1.2.1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (в действующей редакции).

1.2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

1.2.3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 №62681).

1.2.4. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 г. № 64644).

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 26.03.2021 г. № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2021 г. № 63676).

1.2.6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 г. № 38132).

1.2.7. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (в действующей редакции) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 г. № 30163).

1.2.8. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 г. № 59778).

1.2.9. Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.2.10. Устав ДГУЮ Минюста России.

1.2.11. Локальные акты ДГУЮ Минюста России по реализации программ магистратуры.

1.3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

1.3.1. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные ОПОП ВО.

1.3.2. ОПОП ВО должна устанавливать следующие **универсальные компетенции и индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

УК-3Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. ИУК 3.5Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

основе самооценки	ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
-------------------	--

1.3.3. Программа магистратуры определяет следующие общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права. ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку. ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики. ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности. ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения. ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов.
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания. ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления. ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права.
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию.

	ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества. ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина. ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне. ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

1.3.4. ДГУЮ Минюста России на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, определены следующие профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Тип задач проф. деятельности:	нормотворческий
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.	ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность. ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности. ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный
ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права. ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права. ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
Тип задач проф. деятельности:	консультационный
ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы. ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации. ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.
ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности.	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу. ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки. ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский
ПК-5 Способен планировать и организовывать научные	ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-

исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.	исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта. ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций. ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.
---	--

Матрица компетенций ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) юрист в сфере частного права) представлена в **Приложении 1**.

II. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

2.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

ДГУЮ Минюста России располагает на праве собственности и на основании договоров материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) и ее аннотация размещена на официальном сайте ДГУЮ Минюста России – <https://dguy.ru/>

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ДГУЮ Минюста России, так и вне ее.

Помимо электронных библиотек Университета, он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам,

подключенным в Университете на основании лицензионных договоров. Сайты имеют адаптированные версии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Также студенты имеют доступ к электронным библиотечным системам ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», подключенным в ДГУЮ Минюста России на основании Соглашения о сотрудничестве от 18.05.2022 г. №4-05.04/22, соглашения о взаимодействии от 20.05.2022 г. № 505.04/22.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ДГУЮ Минюста России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ДГУЮ Минюста России обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие информационные справочные системы, профессиональные базы данных и электронные библиотечные системы, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

2.1.1. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ЛАНЬ СЭБ	сторонняя	https://e.lanbook.com/	Договор от 22.07.2024 г. № СЭБ 104
2.	ФГБУ РГБ	сторонняя	https://www.rsl.ru/	Договор от 09.10.2023 г. № 101/НЭБ/8533
3.	ЭБС «Проспект»	сторонняя	http://ebs.prospekt.org/	Договор от 28.11.2024 г. № 177
4.	ООО Знаниум	сторонняя	http://znanium.com	Договор от 01.04.2025 № 174 эбс
5.	ООО «Издательство	сторонняя	https://e.lanbook.com/	Договор от 04.12.2024г. № 180-2024

	Лань»			
6.	ФГБУ РГБ	сторонняя	https://www.rsl.ru/	Договор от 20.02.2025 № 095/04/0023

2.1.2. Справочно-правовые системы:

1.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Соглашение о сотрудничестве от 18.05.2022 г. №4-05.04/22; Соглашение о взаимодействии от 20.05.2022 г. № 505.04/22.
----	--------	-----------	---	--

2.1.3. Профессиональные базы данных:

1.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prilib.ru	Соглашение о сотрудничестве от 18.05.2022 г. №4-05.04/22; Соглашение о взаимодействии от 20.05.2022 г. № 505.04/22.
2.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	Тестовый доступ

ДГУЮ Минюста России имеет доступ к свободно распространяемому программному обеспечению.

2.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по ОПОП ВО

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
2	Интернет-браузер	Yandex	Открытая лицензия
3	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
4	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVuviewer	Открытая лицензия
5	Пакет кодеков	K-LiteCodecPack	Открытая лицензия
6	Видеоплеер	vlcpleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
7	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия

2.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

При реализации дисциплин (модулей) задействованы учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП ВО, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Учебный зал судебных заседаний (ауд. №401 А, по адресу: Донецк, ул. Лебединского, 9) предназначен для осуществления информационного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ОПОП ВО и направлен на формирование практических навыков и умений обучающихся. Целью создания и функционирования учебного зала судебных заседаний является проведение практических занятий по дисциплинам (модулям) «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Уголовный процесс», «Административный процесс», «Прокурорский надзор», «Суд присяжных». В рамках практических занятий, проводимых в учебном зале судебных заседаний, обучающиеся получают навыки подготовки и составления юридических документов; развивают способности разрабатывать нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, реализовывать нормы материального и процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Важным элементом проведения практических занятий в учебном зале судебных заседаний является развитие у обучающихся речевой культуры и приобретение навыков судебной риторики. Кроме того, в нем организуются и проводятся деловые, ролевые, ситуационные и имитационные процессуальные игры. Более подробная информация об учебном зале судебных заседаний содержится в соответствующем паспорте.

При реализации ОПОП ВО используются специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике:

- ауд. № 104 (научно-исследовательская лаборатория экспертной и следственно-криминалистической деятельности, по адресу: Донецк, ул. Лебединского, 9);

- ауд. № 313 (фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии), по адресу: Донецк, ул. Лебединского, 9).

Аудитории являются одним из элементов материально-технической базы для теоретической и практической подготовки обучающихся.

Специализированные аудитории оснащены наглядными учебными пособиями, учебными фильмами, техническими средствами и

оборудованием, стендами, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения. В рамках практических занятий, проводимых в специализированных аудиториях, обучающиеся получают необходимые профессиональные знания, умения и навыки, а именно:

- знания: о методах криминалистики; видах и классификации следов преступления, основных технико-криминалистических средствах и методах их собирания и исследования; тактике производства следственных действий; формах и методах организации раскрытия, расследования и профилактики преступлений; методиках раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;

- умения: толковать различные юридические факты, правоприменительную и правоохранительную практику; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению при проведении предварительных исследований и судебных экспертиз; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта классифицировать криминалистические версии; дифференцировать тактические приемы, операции применительно к различным следственным ситуациям; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

- навыки: применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; навыками применения тактических приемов при производстве отдельных следственных действий; методикой разграничения различных видов преступлений в зависимости от способа их совершения и складывающихся на первоначальном этапе расследования ситуаций; навыками выявления обстоятельств, способствующих совершению преступлений; основами планирования и осуществления деятельности по расследованию преступлений, предупреждению и профилактике правонарушений.

Материально-техническое обеспечение специализированных аудиторий отражено в соответствующих паспортах.

При реализации ОПОП ВО используются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям с техническими средствами обучения (компьютерный класс, ауд. № 218, г. Донецк, ул. Лебединского, 9, компьютерный класс, ауд. № 401, г. Донецк, ул. Хлебодарная, 12).

2.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу:

- г. Донецк, ул. Лебединского, 9;
- г. Донецк, ул. Хлебодарная, 12;
- г. Донецк, ул. Университетская 82.

Помещения оснащены учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронные базы данных и библиотечные системы.

Читальный зал:

- комплект мебели для работы обучающихся на 60 посадочных мест;
- компьютерная техника в сборе (процессор, экран, клавиатура, мышка) на 20 рабочих мест;
- мультимедийный проектор Thundeal TD98W (RD-836);
- экран Cactus 180x180 см Triscreen CS-PST-180x180 см 1:1 напольный рулонный черный;
- ноутбук Lenovo IdeaPad 1 15AMN7 Ryzen 3 7320U 8Gb SSD256Gb AMD Radeon 610M 15.6" TN FHD (1920x1080) noOSgrey WiFi BT;

Читальный зал располагается на первом этаже, предназначен для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы специализированными средствами:

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 2 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.;
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – удобна для просмотра страниц формата А4 (у дежурного библиотекаря);
- портативное устройство для чтения / увеличения «Pearl» подключаемое к ПК с ПО OpenBook 9.0;
- аудиокласс АВКТ-Д-01 (регистрационное удостоверение № ФСР 2012/13453).

2.5. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Квалификация педагогических работников ДГУЮ Минюста России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников ДГУЮ Минюста России, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ДГУЮ Минюста России к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ДГУЮ Минюста России, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ДГУЮ Минюста России к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими

трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ДГУЮ Минюста России и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ДГУЮ Минюста России на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Базовая кафедра – кафедра гражданско-правовых дисциплин.

2.6. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

– Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам: читальный зал располагается на первом этаже недалеко от входа, предназначенного для маломобильных групп обучающихся, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами, на каждом компьютере имеется возможность увеличения фрагментов изображения или текста с помощью экранной лупы, озвучивания отображаемого на экране текста. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, увеличение текста с помощью портативное устройства для чтения / увеличения «Pearl» подключаемое к ПК с ПО OpenBook 9.0.

Для формирования условий библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДГУЮ Минюста России выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Наличие рабочих мест в читальном зале с увеличенным пространством для работы.

2. Обеспечено удаленное обслуживание:

– официальный сайт ДГУЮ Минюста России – <https://dguy.ru/> и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;

3. Рабочее место оборудовано:

- «накладного» типа наушниками к компьютерам (у дежурного библиотекаря);
- выведена экранная лупа на «рабочий стол» экрана компьютера;
- бесплатной программой NVDA - NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи;
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – предназначена для чтения текстов, написанных мелким шрифтом (у дежурного библиотекаря);
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – удобна для просмотра страниц формата А4 (у дежурного библиотекаря);
- портативное устройство для чтения / увеличения «Pearl» подключаемое к ПК с ПО OpenBook 9.0;
- аудиокласс АВКТ-Д-01 (регистрационное удостоверение № ФСР 2012/13453).

2.7. Воспитательная работа

В настоящее время воспитательный процесс в образовательных учреждениях регламентируется рядом нормативных документов, среди которых федеральные законы «Об образовании в Российской Федерации», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», постановление Правительства РФ «О национальной доктрине образования в РФ» и др.

В этих документах поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития России.

Процесс воспитания в ДГУЮ Минюста России реализуется по двум направлениям:

- 1) через учебный процесс – во время аудиторных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся;
- 2) через внеучебную работу – в свободное от учебных занятий время обучающегося и преподавателя.

Воспитательная работа реализуется в соответствии с указанными в Стратегии государственной безопасности РФ традиционными духовно-нравственными ценностями: приоритет духовного над материальным; защита человеческой жизни, прав и свобод человека; семья, созидательный труд, служение Отечеству; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм; историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения

потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Воспитательная и внеучебная работа осуществляется всеми подразделениями ДГУЮ Минюста России, исходя из понимания необходимости единства, значимости и неразрывности учебно-научного и воспитательного процессов.

Функциями управления системой воспитательной работы в ДГУЮ Минюста России выступают: анализ, планирование, организационная деятельность, контроль и регулирование.

Наиболее плодотворно процесс воспитания и обучения обеспечивается правильно построенной системой взаимоотношений между педагогом и обучающимися.

Основными направлениями воспитательной деятельности в ДГУЮ Минюста России являются формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к человеку труда и старшему поколению, к закону и правопорядку; формирование бережного отношения к культурному наследию и традициям народа, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, бережного отношения к природе и окружающей среде, а также профилактика деструктивного поведения обучающихся, развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы выступают: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, экологическое воспитание.

Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе в ДГУЮ Минюста России выступают:

- проектная деятельность как коллективное творческое дело;
- волонтерская деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентацию;
- профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде;
- антикоррупционная деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в ДГУЮ Минюста России.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

Формы и методы воспитания молодежи в ДГУЮ Минюста России нацелены на соответствие идеалам общества, принципам и содержанию воспитания.

Воспитание обучающихся в ДГУЮ Минюста России при освоении ими основных образовательных программ Университета, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утвержденных Университетом.

III. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРАКТИК

БЛОК 1. «ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)»

1.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б1.О.01 Философия права

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка юридических кадров, способных с этической и профессиональной точек зрения активно участвовать в
--	--

	модернизации и совершенствовании политической и правовой системы Российской Федерации
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-1, ОПК-1.
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
Тематические разделы (модули) дисциплины	Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права. Типология правопонимания. Реалистические концепции права. Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права. «Новые» теории права. Государственно-правовые идеалы и действительность. Соотношение интересов личности, общества и государства.

Б1.О.02 Современные правовые учения

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи
Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Коды формируемых компетенций	ОПК-1
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Учения о праве и государстве: история и современность. 2. Правовые учения начала XXI в. 3. Правовые учения начала XXI в. и отраслевые юридические науки.

Б1.О.03 Нормотворческая деятельность

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся устойчивой системы знаний о правовых основах нормотворческой деятельности, выработка практических навыков подготовки нормативных правовых актов, их толкования и экспертизы.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК-2, ПК-1
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Общие положения нормотворческой деятельности Тема 2. Субъекты нормотворчества и их нормотворческая компетенция Тема 3. Предварительный (предпроектный) этап нормотворческой деятельности Тема 4. Подготовка проекта нормативного правового акта

	Тема 5. Экспертиза проекта нормативного правового акта, его принятие и официальное обнародование
--	--

Б1.О.04 Актуальные проблемы гражданского права и правоприменения

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний об основных проблемах современного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК - 3
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Проблемы основного разделения права. Системообразующие признаки (критерии) отрасли гражданского права и отрасли семейного права как частно-правовых отраслей. Тема 2. Проблемы правового статуса субъектов частного права. Юридическое лицо: проблема производной личности. Тема 3. Общее учение об объекте в частном праве. Тема 4. Актуальные проблемы осуществления гражданских и семейных прав. Злоупотребление правом. Тема 5. Общее учение о вещных правах и праве собственности. Тема 6. Проблемы общего учения об обязательствах. Тема 7. Проблемы теории личных неимущественных прав. Тема 8. Проблемы теории исключительных прав.

Б1.О.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование и развитие у обучающихся умений и навыков использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК-7

Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел I. Информационно-технологическое обеспечение профессиональной юридической деятельности. Раздел II. Системы управления базами данных (СУБД). Технологии работы с большими данными.

Б1.О.06 Техника юридического письма

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение системного знания правил составления состязательных документов; формирование у обучающихся навыков составления письменных процессуальных документов; выработка у обучающихся умения работы с письменными процессуальными документами.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК-4, ОПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Общие положения техники юридического письма. Юридический документ. 2. Критерии классификации и виды юридических документов. 3. Техника юридического письма при оказании помощи в уголовном судопроизводстве. 4. Техника юридического письма при оказании помощи в гражданском судопроизводстве. 5. Техника юридического письма при оказании иных видов юридической помощи.

Б1.О.07 Антикоррупционное законодательство и его реализация

Цель освоения дисциплины (модуля)	Углубленные научные и практические правовые знания о юридических документах, подготовка обучающихся к практической деятельности путем выработки умений и навыков правильного составления, толкования, оформления юридических документов.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК-6
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. История развития юридической техники 2. Общая характеристика юридической техники 3. Общие правила (содержание) юридической техники 4. Юридический документ 5. Правотворческая техника 6. Техника систематизации и толкования правовых актов 7. Правореализационная техника 8. Правоприменительная техника

Б1.О.08 Юридическая лингвистика

Цель освоения дисциплины (модуля)	Выработка у обучающихся целостной лингвистической подготовка в вопросах пересечения языка и права как необходимая часть обеспечения профессиональной компетенции юриста.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ОПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые)	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при

результаты освоения дисциплины (модуля)	осуществлении профессиональной коммуникации
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Юридическая лингвистика как наука. 2. Использование эвфемизмов. 3. Языковая агрессия. 4. Признаки ксенофобии и интолерантности в тексте. 5. Лингвистическая экспертиза текста.

1.2. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Б1.В.01 Иностранный язык в правоведении

Цель освоения дисциплины (модуля)	Обучение активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Английский язык в правоведении 2. Правоведение и юридическая терминология 3. Научные степени и исследования 4. Научная коммуникация и магистерская диссертация

Б1.В.02 Организационно-управленческая деятельность юриста

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка обучающихся к организационно-управленческой профессиональной деятельности
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы

	высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-2, УК-3, УК-6, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных

	исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Введение в организационно-управленческую деятельность. 2. Система управления клиентскими поручениями (технологии планирования и маркетинг юридических услуг). 3. Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста. Профессиограмма. Планирование карьеры.

Б1.В.03 Проблемы участия юридических лиц в гражданском обороте

Цель освоения дисциплины (модуля)	Углубленное изучение в рамках программы магистратуры «Частное право» вопросов, связанных с подробным рассмотрением такой правовой формы коллективного участия лиц в гражданском обороте как конструкция юридического лица, определением статуса юридического лица, выявлением проблем совершенствования и практического применения этого института путем получения и применения новых знаний, подготовка к профессиональной деятельности высококвалифицированных специалистов, формирование творческой личности будущих специалистов путем выработки умений и навыков, соответствующих требованиям ФГОС ВО.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-2.
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Предпосылки и формы участия юридических лиц в гражданском обороте.

	2. Проблемы правосубъектности юридических лиц. 3. Специфика участия в гражданском обороте юридических лиц корпоративного типа. 4. Специфика участия в гражданском обороте юридических лиц унитарного типа. 5. Особенности корпоративного управления и контроля. 6. Особенности совершения сделок, требующих специального одобрения и сделок с крупными пакетами акций. 7. Прекращение участия юридических лиц в гражданском обороте.
--	--

Б1.В.04 Проблемы правового регулирования оборота недвижимости

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися углубленных научных и практических правовых знаний, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций, по вопросам правового регулирования оборота недвижимости.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-2.
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Общая характеристика недвижимого имущества как объекта гражданских прав. 2. Вещные права на недвижимое имущество. Государственная регистрация недвижимости. 3. Продажа и аренда недвижимости. 4. Долевое участие в строительстве.

Б1.В.05 Вещное право: проблемы и тенденции развития

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися магистратуры комплекса углубленных знаний в области вещного права, связанных с особенностями различных подходов к моделированию
--	--

	системы вещных прав, центральным из которых является право собственности.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-2, ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел I. Общие положения о вещном праве. Тема № 1. Вещное право в правовой системе. Владение в российском и зарубежном праве. Тема № 2. Вещное право в российском гражданском праве. Тема № 3. Понятие и виды вещных прав. Объекты вещных прав: особенности гражданско-правового режима отдельных видов вещей. Тема № 4. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, ограничений прав и обременений объектов недвижимого имущества. Раздел II. Система вещных прав в гражданском законодательстве РФ: проблемы и противоречия. Тема № 5. Право собственности. Теоретико-правовые проблемы приобретения и прекращения права собственности. Тема № 6. Особые гражданско-правовые режимы отношений собственности. Тема № 7. Ограниченные вещные права: проблемные вопросы теории и практики. Раздел III. Гражданско-правовая защита вещных прав Тема № 8. Защита владения и вещных прав:

	вопросы теории и практики. Тема № 9. Вещно-правовые способы защиты вещных прав: проблемы теории и правоприменения. Раздел IV. Проблемы реформирования законодательства о вещном праве. Тема № 10. Основные направления реформирования российского вещного права.
--	--

Б1.В.06 Общие проблемы договорного права

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение студентами магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний об общих положениях договорного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-3.
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 3.1Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы. ИПК 3.2Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации. ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.
Тематические разделы(модули) дисциплины	1. Понятие и особенности гражданско-правового договора 2. Преддоговорные соглашения. 3. Заключение договора. 4. Форма и регистрация договора. 5. Содержание договора. 6. Изменение и расторжение договора. 7. Правовое регулирование отдельных групп договоров.

Б1.В.07 Гражданско-правовая ответственность в праве Российской Федерации

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний об основных проблемах в сфере гражданско-правовой ответственности, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
Место дисциплины (модуля) в структуре	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули)

ОПОП ВО	основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права. ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права. ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Понятие, особенности и условия договорной ответственности в российском праве. 2. Взыскание убытков за нарушение договора по российскому и праву. 3. Неустойка и заранее оцененные убытки в российском праве. 4. Ограничение и исключение ответственности за нарушение договора в российском и праве. 5. Понятие, признаки и правовая природа преддоговорной ответственности в российском и праве. Особенности возмещения убытков, возникших на преддоговорной стадии. 6. Понятие, особенности и условия деликтной ответственности в российском и праве. Возмещение чистых экономических потерь. Предупредительный деликт. 7. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности по российскому и праву. 8. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью в российском и праве. 9. Компенсация морального вреда по российскому праву.

Б1.В.08 Исключительные права в гражданском обороте

Цель освоения дисциплины (модуля)	Понимание сущности основных правовых конструкций по праву интеллектуальной собственности, связанных с распоряжением исключительным правом и его защитой, приобретения навыков толкования правовых норм по данным вопросам и их применения к конкретным практическим ситуациям.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-3

Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Исключительное право в системе интеллектуальных прав Тема 1. Общая характеристика интеллектуальных прав. Тема 2. Исключительные права на произведения как результаты творческого труда и объекты смежных прав. Тема 3. Исключительные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Тема 4. Исключительные права на средства индивидуализации: фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара, коммерческое обозначение. Раздел 2. Гражданско-правовые способы распоряжения исключительными правами и их защита Тема 5. Распоряжение исключительным правом. Тема 6. Договоры, направленные на создание результатов интеллектуальной деятельности. Тема 7. Договорно-правовые способы распоряжения исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Тема 8. Гражданско-правовая защита исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Б1.В.09 История культуры России

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся необходимого объема культурологических знаний, для получения важнейших системных представлений об истории культуры России как многогранном и внутренне противоречивом социально-историческом феномене на протяжении от первобытного общества до начала XXI в.; выявление преемственности российской культуры в условиях коренных изменений политической и социально-экономической системы в России (средневековой, имперской и советской); выявление основных тенденций и доминирующих факторов развития культуры российского государства; формирование исторического мышления на базе изучения особенностей отечественной культуры, ее роли в становлении Донецкого региона, формировании его специфики; – изучение конкретно-исторических форм культуры в контексте основных этапов истории Донбасса как неотъемлемой части Русского мира и зоны межкультурного, межэтнического, межконфессионального и междивизиационного взаимодействия
Место дисциплины	Относится к части, формируемой участниками

(модуля) в структуре ОПОП ВО	образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 5.1Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК 5.2Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИУК 5.3Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Тематические разделы (модули) дисциплины	1.1. Теоретические основы дисциплины. 1.2. История первобытной культуры. Культурные процессы на территории России в древности. 1.3. Древнерусская культура IX-XIII вв. 1.4. Культура России второй половины XIII-XVII вв. 1.5. Культура в условиях радикального преобразования Российского общества XVIII в. 1.6. Подъем российской культуры в XIX в. 1.7. Культурные процессы Российской империи в конце XIX –начале XX вв. «Серебряный век» русской литературы и искусства. 2.1. Становление и развитие советской культуры (1917-1941 гг.). 2.2. Советская культура в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). 2.3. Культурные процессы в СССР в период восстановления мирной жизни и «Оттепели». 2.1. Технология выполнения магистерской диссертации. 2.2. Основные методы поиска информации для научного исследования. 2.3. Методика подготовки устного научного доклада. 2.4. Апробация результатов научных исследований.

Б1.В.10 Сделки и представительство в частном праве

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний о существующих актуальных проблемах в сфере гражданско-правовых отношений, возникающих из сделок, а также отношений представительства, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
--	--

Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Сделки. Тема 1. Понятие и проблемы квалификации сделок. Виды сделок. Тема 2. Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения. Тема 3. Проблемы недействительности сделок в гражданском праве. Виды недействительных сделок и их классификация. Раздел 2. Представительство в частном праве Тема 4. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве. Тема 5. Субъекты представительства. Совершение действий неуполномоченным лицом. Доверенность

Б1.В.11 Гражданское и торговое право зарубежных стран

Цель освоения дисциплины (модуля)	понимание сущности основных правовых конструкций и осмысление содержания нормативных и доктринальных положений гражданского и торгового права зарубежных стран, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского и торгового права зарубежных стран, а также проблемами правоприменения.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-3, ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных

	аналитических данных ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Общие положения гражданского и торгового права зарубежных стран. Тема 2. Источники гражданского и торгового права зарубежных стран. Тема 3. Субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран. Тема 4. Вещное право зарубежных стран. Владение и владельческая защиты за рубежом. Тема 5. Общие положения обязательственного права зарубежных стран. Договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Тема 6. Договор купли-продажи в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Тема 7. Современное деликтное право зарубежных стран Тема 8. Наследственное право Англии, США и стран континентальной системы права. Тема 9. Семейное право Франции, Германии и стран англо-американской системы права.

Б1.В.ДВ.01.01 Банкротство юридических лиц

Цель освоения дисциплины (модуля)	получение углубленных научных и практических правовых знаний о существующих актуальных проблемах в сфере банкротства юридических лиц, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-1; ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует

	стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Правовая природа и цели банкротства. Участники производства Тема 2. Основания и порядок открытия производства Тема 3. Наблюдение Тема 4. Конкурсное производство Тема 5. Внешнее управление Тема 6. Финансовое оздоровление Тема 7. Мировое соглашение

Б1.В. ДВ.01.02 Особенности рассмотрения судами семейных дел

Цель освоения дисциплины (модуля)	воспитание обучающегося в духе соблюдения прав и свобод человека и гражданина в области семейных отношений, формирование уважительного отношения к правосудию по семейным делам как приоритетной форме защиты прав, уяснение обучающимися специфики рассмотрения и разрешения семейных споров в суде общей юрисдикции; приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел по семейным спорам в судах, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально правовых документов, анализа правоприменительной практики; ведения экспертно-консультационной деятельности в области защиты семейных прав граждан.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-1, ПК-2
Индикаторы достижения	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Понятие семейного спора, его виды (категории). Подведомственность семейных споров судам. 2. Судебное рассмотрение дел о расторжении брака; признании брака недействительным. 3. Судебное рассмотрение споров о правовом режиме имущества супругов (о разделе общей собственности супругов; об изменении, расторжении, признании недействительным брачного договора). 4. Установление в судебном порядке происхождения детей (установление отцовства, оспаривание отцовства (материнства)). 5. Судебное рассмотрение споров, возникающих из алиментных обязательств. 6. Судебное рассмотрение споров, связанных с воспитанием детей (об определении места жительства ребёнка; об участии в воспитании ребёнка отдельно проживающего родителя; об ограничении в родительских правах; о лишении родительских прав). 7. Усыновление (удочерение) ребёнка. Отмена усыновления.

Б1.В. ДВ.02.01 Проблемы правового регулирования оборота ценных бумаг

Цель освоения дисциплины (модуля)	получение глубоких теоретических и практических знаний в области изучения данных объектов гражданских прав,
--	---

	формирование, развитие и совершенствование навыков юридического анализа, обобщения, разрешения, моделирования и прогнозирования правовых ситуаций.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-3
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема № 1. Общие положения о ценных бумагах как объектах современного гражданского оборота. Тема № 2. Эмиссия ценных бумаг: проблемы теории и практики. Тема № 3. Проблемы распоряжения ценными бумагами. Тема № 4. Особенности оборота отдельных видов ценных бумаг.

Б1.В.ДВ.02.02 Рассмотрение судами дел о защите интеллектуальных прав

Цель освоения дисциплины (модуля)	понимание процессуальных особенностей рассмотрения судами дел о защите интеллектуальных прав.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-1; ПК-3
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой

	проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел I. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских и смежных прав. Раздел II. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите патентных прав и прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Б1.В.ДВ.03.01 Обеспечение исполнения обязательств юридических лиц

Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у обучающихся по программе магистратуры «Частное право» компетенций в сфере разработки и реализации правовых норм об обеспечении исполнения обязательств юридических лиц, обеспечением законности и правопорядка, проведением научных исследований, образованием и воспитанием в указанной области.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств юридических лиц. Тема 2. Неустойка. Тема 3. Задаток и обеспечительный платеж. Тема 4. Залог и удержание вещи. Тема 5. Поручительство. Тема 6. Независимая гарантия. Тема 7. Способы обеспечения исполнения обязательств, не поименованные в главе 23 ГК РФ.

Б1.В.ДВ.03.02 Наследственные споры

Цель освоения дисциплины (модуля)	усвоение обучающимися положений гражданского процессуального законодательства, а также законодательства о наследовании, регулирующих отношения, связанные с защитой нарушенных
--	--

	наследственных прав; уяснение основных теоретических положений, выработанных наукой гражданского процессуального права и имеющих значение при ведении гражданских дел в судах первой инстанции; выработка практических навыков подготовки и ведения наследственных дел в судах первой инстанции.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Рассмотрение судами дел, возникающих из наследственных правоотношений: общие положения. Раздел 2. Наследственные споры: процессуальные особенности рассмотрения. Раздел 3. Рассмотрение наследственных дел в порядке особого производства.

Б1.В.ДВ.04.01 Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах

Цель освоения дисциплины (модуля)	понимание особенностей рассмотрения арбитражными судами корпоративных споров, приобретение навыков выявления особенностей правового регулирования производства по отдельным категориям корпоративных споров, а также проблемам правоприменения.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел I «Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из корпоративных отношений. Общие

	положения». Раздел II «Особенности рассмотрения судами отдельных категорий споров, возникающих из корпоративных отношений».
--	--

Б1.В.ДВ.04.02 Личные неимущественные права

Цель освоения дисциплины (модуля)	понимание сущности и осмысление содержания доктринальных положений о личных неимущественных правах, приобретение навыков толкования правовых норм, предусматривающих охрану и защиту личных неимущественных прав и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами, а также проблемами правоприменения в сфере охраны и защиты личных неимущественных прав.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	ПК-4.
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Общие положения о личных неимущественных правах. Тема 1. Личные неимущественные отношения как объект правового регулирования. Проблемы классификации и систематизации личных неимущественных прав. Раздел II. Защита личных неимущественных прав, обеспечивающих физическое существование человека. Тема 2. Право на жизнь. Тема 3. Право на здоровье. Тема 4. Право на благоприятную окружающую среду. Право на свободу и личную неприкосновенность. Раздел III. Защита личных неимущественных прав, обеспечивающих социальное существование человека. Тема 5. Право на имя. Тема 6. Право на честь, достоинство и деловую репутацию. Тема 7. Право на частную (личную) жизнь. Право на свободу передвижения.

БЛОК 2. ПРАКТИКА

2.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

Цель освоения практики	<i>Практическая подготовка</i> – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательным разделом ОПОП ВО. Она представляет собой вид учебных занятий, осуществляемых в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, формирование и развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) и вариативных (профильных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего обучения в аспирантуре.
Место практики в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.

	ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
--	---

	ИОПК 6.1Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина ИОПК 6.2Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ИОПК 6.3Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов ИОПК 7.1Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность. ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности
Тематические разделы (модули) дисциплины (модуля)	- вводное занятие семинарского типа; - осуществление практической деятельности по месту проведения практики; - подготовка к аттестации по практике; - аттестация по практике.

**Б2.О.02(Н) Учебная практика: научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Научно-исследовательский семинар №1**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Во-первых, ознакомление обучающихся с методологической основой научно-исследовательской работы; формирование навыков исследовательской деятельности; закрепление и развитие способностей обучающихся к анализу, дедукции, обобщению, прогнозированию, правотворчеству, что является необходимым условием написания качественной выпускной квалификационной работы. Во-вторых, постижение основ научно-исследовательской деятельности возможно только с использованием конкретного правового материала, что позволит стандартизировать требования к видам самостоятельных и аудиторных работ и оценке их результатов. В качестве такого материала на занятиях по НИС №1 используется страховое право. Вследствие этого дополнительной целью является исследование проблем страхового права, формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний по страхованию в Российской Федерации и практических умений по разрешению проблемных ситуаций в данной сфере. НИС №1 призван дополнить традиционные дисциплины (модули) и предоставить обучающимся возможность приобрести навыки самостоятельного поиска предметов исследования, правовых проблем и их разрешения в любой сфере юридической науки и практики, позволить сделать научное исследование систематическим элементом учебного процесса с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории, прохождения этапов собственного научного поиска, включения обучающихся в жизнь научного сообщества и формирования у них творческого отношения к профессии.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к обязательной части Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных

	концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
--	---

	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Обучение основным приемам сбора эмпирического материала и составление библиографического списка. 2. Обучение методикам отбора информации с целью анализа предмета исследования. 3. Значение систематизации информации и применение способов классификационного отбора к страховым отношениям. 4. Обучение методам научного исследования. 5. Применение методики комплексного исследования к проблематике. 6. Отработка и закрепление навыков комплексного анализа с элементами обобщения. 7. Обучение навыкам фиксации и презентации результатов научного исследования. 8. Формирование навыков написания научных статей по проблемным вопросам. 9. Обучение навыкам ведения научной дискуссии по проблемам. 10. Обучение навыкам экспертного заключения.

2.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2

Цель освоения научно-исследовательского семинара № 2	Формирование у обучающихся навыков проведения самостоятельного научного исследования в области права и оформления его результатов на основе теоретических знаний об основных этапах научного поиска.
Место научно-исследовательского семинара № 2 в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участника образовательных отношений Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную

	траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность. ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тематические разделы (модули) научно-исследовательского семинара № 2	1. Основные этапы написания магистерской диссертации. 2. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования. 3. Научная новизна магистерской диссертации. Результаты, выносимые на защиту.

Б2.В.02 (Пд) Производственная практика: преддипломная практика

Цель освоения дисциплины (модуля)	Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательным разделом ОПОП ВО. Она представляет собой вид учебных занятий, осуществляемых в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, формирование и развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) и вариативных (профильных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего обучения в аспирантуре. Целью производственной практики является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к части, формируемой участника образовательных отношений Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.

	ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе
--	---

	исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность. ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
--	--

	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Вводное занятие (практическое занятие). 2. Исследовательская практика. 3. Контроль (предусмотрен только в заочной форме обучения).

БЛОК 3. «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цель проведения государственного экзамена	Установление уровня подготовленности обучающегося, осваивающего ОПОП ВО, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (программа магистратуры).
Место государственного экзамена в структуре ОПОП ВО	Относится к Блоку 3 Государственная итоговая аттестация основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Коды формируемых компетенций	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Индикаторы	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные

достижения компетенций (планируемые результаты проведения государственного экзамена)	контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
--	--

	ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность. ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности. ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности. ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права. ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права. ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта
--	---

	ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тематические разделы (модули) ГЭ	Задание 1. Комплексный вопрос по дисциплинам «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Вещное право: проблемы и тенденции развития», «Гражданско-правовая ответственность в российском и зарубежном праве». Общее количество вопросов 100 (количество комплектов определяется с учетом численности обучающихся, допущенных к ГИА). Задание 2. Выполнение практического задания: задание включает в себя текст практического задания и вопросы к нему: вопросы теоретического характера по дисциплинам, вынесенным на ГИА; вопросы, направленные на проверку сформированности компетенций, практических навыков оценки ситуации, выбора и анализа правовых норм и обстоятельств, а также принятия решения.

ФТД. Факультативные учебные дисциплины (модули)

ФТД.В.ДВ.01.01 Охрана труда в отрасли

Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)	формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений по правовым, организационным вопросам охраны труда, основным мероприятиям по безопасности взрывозащиты, электробезопасности, противопожарной профилактике, гигиене труда, производственной санитарии, правилам оказания первой медицинской помощи, управлению работами по профилактике и ликвидации последствий аварий.
Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к разделу ФТД. Факультативные дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	УК-6
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты)	ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе

	самооценки по выбранным критериям. ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины	1.1. Управление охраной труда. Организация работы по охране труда. 1.2. Управление рисками и работами по профилактике и ликвидации аварий. 1.3. Производственная санитария. Профилактика профессиональных заболеваний и проведение психофизиологических экспертиз. 1.4. Улучшение условий безопасности труда в отрасли. 2.1. Взрывобезопасность и пожарная безопасность в отрасли 2.2. Электробезопасность в отрасли. 2.3. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастном случае. 2.4. Безопасность труда в отрасли.

ФТД.В.ДВ.01.02 Права человека в Российской Федерации

Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)	расширение знаний обучающихся в области прав человека; изучение обучающимися источников и содержания правовой защиты человека; формирование у обучающихся – будущих юристов навыков использования соответствующих нормативных правовых актов для регулирования прав человека в России.
Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к разделу ФТД. Факультативные дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты)	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины	Тема 1. Правовой статус личности в России: история, теория, практика. Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность. Тема 2. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации. Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина. Тема 3. Роль государства в обеспечении прав и свобод человека.

	Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина. Тема 4. Обеспечение реализации и защита прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти. Уполномоченный по правам человека в системе защиты прав и свобод человека и гражданина. Тема 5. Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина. Тема 6. Прокуратура в системе государственной защиты прав и свобод человека и гражданина. Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
--	---

ФТД.В.ДВ.01.03 Деятельность адвоката в гражданском процессе

Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)	обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний о правовом регулировании участия адвоката в гражданском процессе, формирования и развития умений и навыков, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с осуществлением представительства интересов граждан и организаций в гражданском судопроизводстве
Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Относится к разделу ФТД. Факультативные дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования
Коды формируемых компетенций	ПК-3
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты)	ИПК-3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК-3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК-3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.
Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины	Тема 1. Правовой статус адвоката в гражданском процессе. Тема 2. Деятельность адвоката, связанная с подготовкой обращения в суд. Тема 3. Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. Тема 4. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу. Тема 5. Деятельность адвоката на стадиях пересмотра судебных актов по гражданскому делу.

Матрица компетенций ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(направленность (профиль): юрист в сфере частного права) 2024 г.н.

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																	
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		Блок 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)																		
		Обязательная часть																		
+	Б1.О.01	Философия права	+						+											
+	Б1.О.02	Современные правовые учения							+											
+	Б1.О.03	Нормотворческая деятельность								+						+				
+	Б1.О.04	Актуальные проблемы гражданского права и правоприменения									+									
+	Б1.О.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности													+					
+	Б1.О.06	Техника юридического письма										+	+							
+	Б1.О.07	Антикоррупционное законодательство и его реализация												+						
+	Б1.О.08	Юридическая лингвистика										+								
		Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		
+	Б1.В.01	Иностранный язык в правоведении				+														
+	Б1.В.02	Организационно-управленческая деятельность юриста		+	+			+												+
+	Б1.В.03	Проблемы участия юридических лиц в гражданском обороте															+			
+	Б1.В.04	Проблемы правового регулирования оборота недвижимости															+			
+	Б1.В.05	Вещное право: проблемы и тенденции развития															+		+	
+	Б1.В.06	Общие проблемы договорного права																+		

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																	
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
+	Б1.В.07	Гражданско-правовая ответственность в праве Российской Федерации															+			
+	Б1.В.08	Исключительные права в гражданском обороте																+		
+	Б1.В.09	История культуры России					+													
+	Б1.В.10	Сделки и представительство в частном праве																	+	
+	Б1.В.11	Гражданское и торговое право зарубежных стран																+	+	
	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																		
+	Б1.В.ДВ.01.01	Банкротство юридических лиц	+														+			
	Б1.В.ДВ.01.02	Особенности рассмотрения судами семейных дел	+														+			
	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)																		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Проблемы правового регулирования оборота ценных бумаг																+		
	Б1.В.ДВ.02.02	Рассмотрение судами дел о защите интеллектуальных прав	+															+		
	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)																		
+	Б1.В.ДВ.03.01	Обеспечение исполнения обязательств юридических лиц																	+	
	Б1.В.ДВ.03.02	Наследственные споры																	+	
	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)																		
+	Б1.В.ДВ.04.01	Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах																	+	
	Б1.В.ДВ.04.02	Личные неимущественные права																	+	
		Блок 2. ПРАКТИКА																		
		Обязательная часть																		
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	+		+	+		+				+	+	+	+	+				

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																		
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
+	Б2.О.02(Н)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научно-исследовательский семинар №1	+			+		+	+			+	+		+					+	
		Часть, формируемая участниками образовательных отношений																			
+	Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар № 2	+			+		+								+	+			+	
+	Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	+	+	+	+	+	+								+	+	+	+	+	
		Блок 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																			
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
		ФТД. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.																			
		Часть, формируемая участниками образовательных отношений блока ФТД																			
	ФТД.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																			
+	ФТД.В.ДВ.01.01	Охрана труда в отрасли						+													
+	ФТД.В.ДВ.01.02	Права человека в Российской Федерации															+				
-	ФТД.В.ДВ.01.03	Деятельность адвоката в гражданском процессе																+			

