

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»
(ДГУЮ Минюста России)

П Р И К А З

25 декабря 2024 г.

г. Донецк

№ 1124

Об утверждении локальных нормативно-правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции), а также решением Ученого совета (протокол №6 от 20.12.2024 г.),

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившим силу Положение о перезачёте и переаттестации учебных дисциплин, освоенных обучающимися в других образовательных организациях от 31.08.2022 года № 321.

2. Утвердить Положение о перезачёте и переаттестации учебных дисциплин, освоенных обучающимися в других образовательных организациях (Приложение 1).

3. Внести изменение в Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» от 25.09.2024 г. №773, а именно: изложить пункт 2.7. в новой редакции:

«2.7. Отчисление обучающегося в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного (индивидуального) плана осуществляется в случае, если:

а) обучающийся не ликвидировал академическую задолженность по дисциплине, практике и т.д. в установленном порядке и в установленные сроки;

б) обучающийся не прошел государственное аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание без уважительной причины или получением оценки «неудовлетворительно»);

в) действиями (бездействием) со стороны обучающегося, не позволяющими Университету надлежащим образом исполнять обязательства по оказанию образовательных услуг, а именно:

– неявка обучающегося на учебные занятия (более 50% учебных занятий

в течении месяца без уважительной причины);

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или в семестре без уважительных причин в течение календарного месяца (обучающийся первого курса – в первом семестре учебного года – в течение 10 календарных дней);

- иные действия (бездействия), влекущие невозможность исполнения ДГУЮ Минюста России обязательств по оказанию образовательных услуг.

г) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами Университета.

Решение об отчислении обучающегося в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного (индивидуального) плана принимается ректором ДГУЮ Минюста России на основании представления руководителя структурного подразделения, в котором лицо обучается, и оформляется приказом в установленном порядке.»

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Солонину А. П.

Ректор



Н.А. Нарыжный

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ОСВОЕННЫХ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ДРУГИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и процедуру перезачёта ранее изученных дисциплин (курсов, модулей, практик) и прохождения переаттестации дисциплин в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – ДГУЮ Минюста России, Университет).

1.2. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин, курсовых работ и практик, пройденных (изученных) при получении среднего профессионального и предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы высшего образования в Университете.

1.3. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении среднего профессионального (СПО) или предыдущего высшего (ВО) образования. Переаттестация может проводиться путём собеседования или в иной форме, определяемой Университетом.

1.4. Под объёмом дисциплины понимается объём часов и зачётных единиц общей трудоёмкости.

1.5. Категории лиц, для которых может осуществляться перезачёт / переаттестация дисциплин:

- переведённые с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы;
- переведённые или восстановленные с одной образовательной программы на другую образовательную программу;
- переведённые или зачисленные в ДГУЮ Минюста России из других образовательных организаций высшего образования;
- зачисленные на обучение в ДГУЮ Минюста России и имеющие диплом о среднем или высшем образовании;
- вышедшие из академического отпуска (в случае расхождения в образовательных программах, действующих и осваиваемых ранее);
- обучающиеся параллельно по второй образовательной программе высшего образования.

1.6. На основании определения дисциплин (практик, курсовых работ) академической разницы и дисциплин (практик, курсовых работ), которые перезачитываются / переаттестовываются, определяется срок обучения обучающегося. При этом разница в учебных планах не должна превышать десяти дисциплин, включая экзамены и зачёты. При подсчёте разницы в учебных планах разрешается не считать учебные дисциплины, которые не соответствуют объёму часов изученных ранее дисциплин или форме контроля.

1.7. Положение обязательно для исполнения всеми учебными структурными подразделениями Университета.

II. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- локальными нормативными актами Университета.

III. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕЗАЧЁТА / ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН СТУДЕНТАМИ

3.1. Основанием для перезачёта / переаттестации ранее освоенных дисциплин (практик, курсовых работ) является:

3.1.1. Приказ о зачислении обучающегося в Университет для освоения основной профессиональной образовательной программы.

3.1.2. Личное заявление обучающегося на имя директора соответствующего института (при перезачетах дисциплин текущего семестра).

3.1.3. Один из следующих документов, свидетельствующий об учебных достижениях обучающегося по освоению других образовательных программ:

- копия приложения к диплому;
- справка об обучении с приложенной к ней выпиской оценок с другого места обучения (если обучающийся осваивает образовательные программы в разных учебных заведениях параллельно);
- зачётная книжка обучающегося (при переводе внутри Университета).

3.2. Распорядительным актом, на основании которого выставляется перезачёт / переаттестация, является распоряжение директора, которое издаётся на основании заключения академической комиссии института (при выходе из академического отпуска, при перезачетах текущего семестра).

3.3. Дисциплины (курсовые работы, практики), подлежащие перезачёту.

3.3.1. Перезачёту подлежат дисциплины учебного плана, изученные обучающимся на предыдущем этапе среднего или высшего образования, если:

- полностью совпадает или близко по смыслу наименование дисциплины, а объём и содержание совпадает не менее чем на 75 % с соответствующими дисциплинами действующих в Университете учебных планов;
- вид аттестации совпадает или выше вида аттестации по учебным планам Университета (зачёт вместо экзамена или дифференцированного зачёта);

3.3.2. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

3.3.3. Если по учебному плану ДГУЮ Минюста России изучение дисциплины предусмотрено в нескольких семестрах с соответствующими промежуточными аттестациями, то изученная дисциплина может быть перезачтена частично: столько аттестаций, сколько позволяет (в зависимости от объёма и содержания) изученная ранее дисциплина.

Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, также могут быть перезачтены частично, согласно вышеизложенным пунктам.

3.3.4. В тех случаях, когда в представленных документах, определённых в п. 3.1.3. настоящего Положения, указаны аудиторные часы, перезачёт осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего учебного плана Университета.

3.3.5. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она написана.

3.4. Переаттестация дисциплин / практик.

3.4.1. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме собеседования) в соответствии с образовательной программой ВО, реализуемой в Университете. По итогам собеседования выносится общее решение о переаттестации.

3.4.2. Дисциплины/практика, которые подлежат переаттестации:

- дисциплины, по которым нет совпадения количества промежуточных и итоговых аттестаций, либо уровень промежуточной аттестации «ниже» того, что предусмотрен в учебном плане Университета, и/или по содержанию и объёму часов дисциплины совпадение составляет менее 75%;

- в случаях, когда в представленном документе об учебных достижениях не указаны часы и зачётные единицы.

3.5. Не допускается перезачет / переаттестация дисциплин учебного плана по программе высшего образования в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся при освоении программ общего среднего образования, либо программ переподготовки и повышения квалификации, реализуемых на базе среднего профессионального образования.

Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из образовательного учреждения, в котором он проходил обучение, до момента подачи заявления с просьбой о перезачёте, не должен превышать 5 лет.

3.6. Если обучающийся желает повысить оценку перезачета, ему предоставляется право прохождения промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине с формой аттестации, предусмотренной учебным планом. В этом случае дисциплина вписывается в заявление о ликвидации академической задолженности.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА / ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

4.1. Приемная комиссия Университета, комиссия по переводу и восстановлению обучающихся рассматривают вопрос о перезачете / переаттестации дисциплин на основании заявления о принятии на обучение (перевод, восстановлении) в соответствии с локальными нормативно-методическими актами, регламентирующими работу этих комиссий.

4.2. Академическая комиссия института рассматривает вопрос о перезачете / переаттестации дисциплин: при выходе из академического отпуска на основании заявления о выходе из академического отпуска; при перезачетах текущего семестра (в том числе для обучающихся по экстернатной форме обучения) на основании их личных заявлений о перезачете / переаттестации дисциплин (**Приложение 1**).

Академические комиссии создаются распоряжением директора института, в состав комиссий входят заместители директоров, методисты (секретари институтов, инспекторы, старшие инспекторы, специалисты и другие равнозначные должностные лица), представители студенческого самоуправления, представитель учебного отдела. Председателем академической комиссии является директор института. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.3. Заключение комиссии по переводу и восстановлению обучающихся, приемной комиссии Университета или академической комиссии института о перезачете / переаттестации дисциплин (далее – Комиссии) составляются по итогам сопоставления перечня дисциплин и рассмотрения результатов обучения.

После проведения процедуры переаттестации и принятия соответствующего решения Комиссии оформляют заключение в форме протокола. В заключениях перечисляются дисциплины, курсовые работы и практики, результаты освоения (прохождения) которых подлежат перезачёту и переаттестации в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета по соответствующей образовательной программе, а также указываются предметы, составляющие академическую разницу (кроме случая перезачета / переаттестации дисциплин текущего семестра).

4.4. Формы протоколов комиссии по переводу и восстановлению обучающихся и приемной комиссии Университета определяются соответствующими нормативными актами, регламентирующими деятельность этих комиссий. Копии заключений комиссий по переводу и восстановлению обучающихся или приемной комиссии Университета передаются в институт.

Форма протокола академической комиссии института приведена в **Приложении №2** настоящего Положения.

4.5. Если обучающийся не согласен с оценкой перезачета, предложенной комиссией, ему предоставляется право прохождения промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине с формой аттестации, предусмотренной учебным планом.

4.6. На основании решения академической комиссии института, директор института издает распоряжение о перезачете и результатах переаттестации учебных дисциплин с указанием наименования дисциплин, количества часов и оценки в государственной, 100-бальной шкале и шкале ECTS.

4.7. Не позднее 14 дней после издания распоряжения директора института методист (секретарь института, инспектор, старший инспектор, специалист или другое равнозначное должностное лицо) переносит оценки в зачётную книжку, учебную карточку обучающегося и заносит данные в сводную ведомость академической группы.

4.8. В учебной карточке и зачетной книжке обучающегося перезачётные и переаттестованные дисциплины записываются с пометкой: *«распоряжение*

от _____ № ____». В графе «подпись преподавателя» зачетной книжки ставится подпись директора соответствующего института.

4.9. При оформлении диплома о высшем образовании перезачтённые и переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.10. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтённых и переаттестованных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Приложение 1

Директору института

обучающегося _____ курса
группы _____

Иванова Ивана Ивановича

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу перезачесть следующие учебные дисциплины, изученные за время обучения в _____

(название образовательного учреждения)

по направлению подготовки « _____ »

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела)	Количество часов/зачетных единиц	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1.				
2.				
...				

2. Прошу разрешить переаттестацию следующих учебных дисциплин:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела)	Количество часов/зачетны х единиц	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Примечание (дисциплина по документу об образовании)
1					
2					

Дата

Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»

ПРОТОКОЛ № ____
заседания академической комиссии института

(наименование института)

от ____ 20__ г.

СЛУШАЛИ: О перезачёте ранее изученных учебных дисциплин (курсовых работ, практик) на основании заявления студента ____ курса, ____ учебной группы

(ФИО студента)

по учебному плану направления подготовки

(код и наименование направления)

по профилю

(наименование профиля)

формы обучения

(форма обучения)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании документа об образовании, по итогам сопоставления трудоёмкости и содержания учебных дисциплин (курсовых работ, практик), изученных (освоенных) обучающимся в

(наименование образовательной организации)

по направлению подготовки (специальности)

(код и наименование направления)

по профилю

(наименование профиля)

с учетом результатов собеседования перезачесть / переаттестовать обучающемуся

(Фамилия И.О. студента)

дисциплины согласно заключению комиссии:

Продолжение приложения 2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

академической комиссии института о перезачете / переаттестации обучающегося

(ФИО студента)

учебных дисциплин учебного плана направления подготовки

(код и наименование направления)

профиля _____,

(наименование профиля)

_____ формы обучения

1. Перезачесть результаты освоения следующих дисциплин (курсовых работ и/или практик):

№	Наименование учебной дисциплины	Требования действующего учебного плана ДГУЮ Минюста России		Оценка
		Количество часов/з.е.	Форма контроля	
1				
2				

2. Утвердить результаты переаттестации следующих учебных дисциплин:

№	Наименование учебной дисциплины по учебному плану ДГУЮ Минюста России	Требования действующего учебного плана ДГУЮ Минюста России		Оценка	Примечание (дисциплина по документу об образовании)
		Количество часов/з.е.	Форма контроля		
1					
2					
3					

Председатель

академической комиссии _____

(И.О. Фамилия)

Члены академической комиссии _____

(И.О. Фамилия)

(И.О. Фамилия)

Ознакомлен: студент

Дата _____

(подпись)

(расшифровка)