

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Университет) является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.2. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 лет с даты регистрации приказа о составе Ученого совета. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводится по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

1.3. В своей деятельности Ученый совет руководствуется законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Университета, утвержденным приказом Министерства юстиции от 19.04.2023 г. № 70, приказом ректора Университета и настоящим Положением.

II. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Количество членов Ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

2.2. В состав Ученого совета Университета по должности (без избрания) входят ректор Университета, проректоры Университета, а также по решению Ученого совета Университета – директора институтов, представитель первичной профсоюзной организации Университета.

2.3. Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного или открытого голосования (определяется делегатами конференции).

В состав Ученого совета Университета могут входить представители Учредителя.

2.4. Список кандидатов в состав избирательной части Ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов

структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.6. Председателем Ученого совета Университета является ректор Университета.

2.7. Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета.

2.8. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

2.9. Члены Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывают из состава Ученого совета Университета. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Конференции работников и обучающихся, и объявляется приказом ректора Университета. Замена лиц, входящих в состав Ученого совета по должности, производится по факту вступления в соответствующую должность без проведения процедуры их избрания конференцией работников и обучающихся Университета.

III. ФУНКЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. К компетенции Ученого совета Университета относится:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся Университета, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

4) рассмотрения программы развития Университета;

5) заслушивание ежегодного отчетов проректоров Университета;

6) рассмотрение и принятия решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

7) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

9) принятие решений:

- о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета;

- о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую), лабораторий, полигонов, центров;

- о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую), кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

- о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

10) утверждение положений о филиалах, кафедрах и иных образовательных, научно-исследовательских подразделениях, структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также о представительствах Университета;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

12) утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) рассмотрение вопросов о предоставлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и о присвоении им почетных званий;

14) присвоении почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

15) выдвижении обучающихся и аспирантов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, персональных и именных стипендий;

16) утверждение учебных планов, нормативов учебной нагрузки научно-педагогических работников и иной учебно-методической документации;

17) рассмотрение и утверждение отчета по самоанализу деятельности Университета за определенный период;

18) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

3.3. В Университете могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета.

3.4. На основе решений Ученого совета ректор может издать приказы, обязательные для выполнения преподавателями, сотрудниками и обучающимися Университета.

3.5. Все решения, касающиеся распоряжения собственностью Университета, принимаются на основе решений Ученого совета.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Ученого совета Университета проводятся не менее 1 раз в 3 месяца.

4.2. Организация работы Ученого совета осуществляется Ученым секретарём Ученого совета Университета. Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседания Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

4.3. План работы Ученого совета составляется и формируется на учебный год до его начала (в августе) на основе инструктивных документов Министерства юстиции Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, предложений ректора, проректоров, директоров институтов, предложений руководителей других структурных подразделений Университета, которые подаются ими не позднее середины июля. План работы обсуждается и рекомендуется к утверждению Ученым советом (открытым голосованием большинством голосов). План работы Ученого совета утверждается председателем Ученого совета Университета.

4.4. Повестка дня заседаний Ученого совета формируется в соответствии с утвержденным планом работы Ученого совета, а также на основе служебных записок проректоров, руководителей структурных подразделений о

рассмотрении текущих рабочих вопросов, которые подаются ими не позднее, чем за 7 дней до заседания Ученого совета.

4.5. Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета.

4.6. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета. Члены Ученого совета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Ученого совета, и обеспечивающие возможность участия такого лица в обсуждении вопросов повестки дня и в голосовании.

4.7. Решение заседания Ученого совета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании.

4.8. При необходимости допускается совмещение очного голосования на заседании и заочного голосования в дистанционном формате.

4.9. К очередному заседанию Ученого совета Ученому секретарю подаются следующие документы:

- информация докладчика по содержанию вопроса, который выносится на рассмотрение Ученого совета Университета (тезисы доклада);
- проект постановления Ученого совета;
- при рассмотрении вопросов, которые включаются в повестку дня заседаний Ученого совета по рекомендации кафедр, институтов, учебно-методического совета Университета, выписки из протоколов заседаний соответствующих функциональных структурных подразделений (или других совещательных органов);
- при утверждении распорядительных, инструктивных материалов, положений и других нормативных, регламентирующих документов – полный текст соответствующих документов.

Все материалы предоставляются Ученому секретарю не позднее чем за 5 дней до заседания Ученого совета, исключение составляют материалы для рассмотрения кандидатур на соискания ученых званий (за 21 день).

Доработка решений Ученого совета с учетом замечаний и предложений, принятых членами Ученого совета, осуществляется докладчиком по подготовке вопроса и Ученым секретарем в 5-ти дневный срок, если Ученым советом не установлен иной.

4.10. Обсуждение вопросов и принятие решений Ученым советом отображается в протоколах заседаний. Постановления Ученого совета, выписки

из протоколов с подписями председателя Ученого совета и Ученого секретаря доводятся до всех подразделений и лиц, которые являются ответственными за выполнение пунктов принятых постановлений и решений совета, не позднее двух недель после подписания документов.

4.11. При присвоении ученых званий профессора и доцента, конкурсном избрании на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводится тайное голосование. Решение о присвоении ученых званий считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Ученого совета, при конкурсном избрании – более половины присутствующих членов Ученого совета.

4.12. Порядок рассмотрения кандидатур и представления в Ученый совет документов относительно присвоения ученых званий профессора и доцента осуществляется согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2023 г. № 1746 «О порядке присвоения ученых званий» и Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 2 марта 2020 г. № 268 «Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента».

4.13. Тайным голосованием принимаются решения по другим вопросам, если это предусмотрено нормативными документами Правительства Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4.14. Решением Ученого совета Университета из числа его членов может создаваться президиум Ученого совета. Порядок его работы, количественный и персональный состав определяются Ученым советом Университета. Ученый совет Университета вправе делегировать осуществление своих полномочий президиуму в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Университета.