

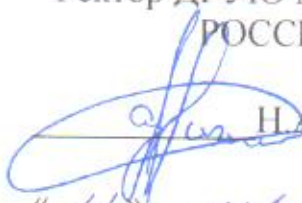
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО
«Донбасский государственный
университет юстиции»
(ДГУЮ МИНЮСТА РОССИИ)

Положение № 96-П
« 12 » сентября 2026 г.

г. Донецк

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ДГУЮ МИНЮСТА
РОССИИ

 Н.А. Нарыжный
« 12 » сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении молодежной политики, социальной поддержки и
воспитательной деятельности
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Донбасский государственный университет юстиции»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление молодежной политики, социальной поддержки и воспитательной деятельности (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Университет).

Полное наименование: Управление молодежной политики, социальной поддержки и воспитательной деятельности.

Сокращенное наименование: Управление МП, СП и ВД.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации до 2030 года, локальными актами Университета, действующими в Университете, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, либо лица, его замещающего, курирующего проректора по учебно-методической работе.

1.3. Местонахождение Управления: г. Донецк, улица Лебединского, 9, 404 кабинет.

1.4. Для обеспечения своей деятельности Управление использует в установленном порядке научную, информационную, производственную и материально-техническую базу Университета.

1.5. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник. Назначение на должность и освобождение от должности осуществляется приказом ректора Университета, либо лицом, его замещающим. В период отсутствия начальника его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета, либо лицом, его замещающим.

1.6. Штат Управления формируется на основании выполняемых функций, условий и особенностей работы.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными целями Управления являются:

- осуществление деятельности, направленной на развитие личности обучающегося;

- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

2.2. Основными задачами деятельности Управления являются:

- реализация молодежной политики Университета;

- определение основных направлений воспитательной работы, социальной поддержки и молодежной политики в Университете;

- создание в Университете среды, способствующей развитию и саморазвитию личности, формированию системы ценностей и мировоззрения обучающихся, основанного на традиционных российских духовно-нравственных ценностях, культуре и исторической памяти, воспитанию чувства патриотизма и гражданской ответственности, развитию творческих способностей обучающихся, формированию здорового образа жизни и вовлечению в спортивную жизнь Университета;

- создание и обеспечение функционирования системы воспитательной деятельности в Университете;

- реализация мероприятий по обеспечению доступности инфраструктуры молодежной политики Университета для различных категорий обучающихся;

- совершенствование системы воспитательной деятельности, обеспечивающей совместное участие студентов и преподавателей в развитии корпоративной культуры Университета и гуманизации межличностных отношений;

- формирование у обучающихся профессиональной этики;
- совершенствование системы наставничества в молодежной среде и развитие деятельности волонтерского движения;
- поддержка проектной деятельности в студенческой среде.
- профилактика правонарушений и девиантного поведения среди обучающихся.

2.3. Основными функциями Управления являются:

- организация воспитательной работы с обучающимися;
- разработка комплекса мер, мероприятий, планов, программ по направлениям воспитательной работы;
- разработка и реализация рабочих программ воспитания и ежегодных календарных планов мероприятий по воспитательной работе;
- реализация мероприятий по развитию системы студенческого самоуправления, координации деятельности объединений обучающихся: органов студенческого самоуправления (Студенческий совет) на всех уровнях (Университет, институт, курс, учебная группа), студенческих клубов, ячеек молодежных организаций на базе Университета, других общественных студенческих организаций и объединений университета, а также осуществление контроля за их деятельностью;
- разработка мероприятий по профилактике правонарушений, включая проявления терроризма, экстремизма, ксенофобии;
- организация комплекса мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, популяризации занятия физической культурой и спортом;
- развитие системы наставничества, адаптация студентов первокурсников к социальной среде Университета;
- координация деятельности структурных подразделений Университета (институтов, кафедр, иных структурных подразделений) по реализации стратегии развития молодежной политики Университета;
- сбор информации от структурных подразделений Университета для осуществления подготовки отчетов и аналитических материалов по результатам деятельности за отчетный период (учебный год, календарный год семестр, месяц и т.д.);
- разработка предложений по совершенствованию организации молодежной политики, социальной поддержки и воспитательной деятельности, ее финансовому, научно-методическому, кадровому обеспечению.

3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структура Управления определяется его функциями и направлениями деятельности и утверждается ректором, либо лицом, его замещающим;

3.2. В структуру Управления входят следующие отделы и подразделения: отдел гражданско-патриотического воспитания, отдел социальной и психологической поддержки обучающихся, Студенческий медиацентр и Студенческий спортивный клуб.

3.3. Работники структурных подразделений, которые входят в структуру Управления осуществляют свою деятельность на основании должностных инструкций и заключенных с ними трудовых договоров. Все работники Управления являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками Управления заключаются в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

4. ПРАВА

4.1. Управление вправе:

- проводить совещания с работниками Университета по решению вопросов, входящих в компетенцию Управления;
- осуществлять взаимодействие с другими организациями по вопросам деятельности Управления;
- запрашивать от структурных подразделений Университета оформления и предоставления всей необходимой информации для обеспечения отчётности;
- вести переписку по вопросам, касающимся деятельности Управления.

5. ОБЯЗАННОСТИ

5.1. К обязанностям Управления относится:

- выполнение функций, определенных настоящим Положением;
- подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о реализации молодежной политики, социальной поддержки и воспитательной деятельности в Университете;
- соблюдение локальных нормативных актов Университета при выполнении функций, предусмотренных настоящим Положением;
- организация работы по совершенствованию существующих и разработке новых форм и методов по молодежной политике, социальной поддержке и воспитательной деятельности Управления.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Управление задач и функций несет начальник, за исключением последствий форс-мажора или действий других структурных подразделений Университета, повлекших за собой невозможность выполнения функций Управления.

6.2 Ответственность начальника Управления устанавливается соответствующей должностной инструкцией.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1 Управление взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, регламентом учебного процесса, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Университета, Уставом Университета.

7.2 Управление принимает к исполнению все решения Ученого совета Университета и решение Ректората.